



Ufficio Scolastico Regionale per la Calabria

Istituto Comprensivo Statale Belmonte Calabro

Via Corrado Alvaro, 43 – 87033 Belmonte Calabro (CS) Telefono 0982616669

Codice Meccanografico: CSIC819007 Codice Fiscale 86002300787

Codice univoco ufficio per fatturazione:

UFIJA9E-mail csic819007@istruzione.it

P.E.C. csic819007@pec.istruzione.it

www.icbelmontecalabro.edu.it

Belmonte 11.09.2024

Atutti i Docenti
Al DSGA

Al sito web dell'Istituto Comprensivo di Belmonte

Oggetto: Disciplinare e Modelli da utilizzare per viaggi d'istruzione, visite guidate e uscite didattiche, uscite durante l'orario curricolare periodiche

Si comunica con la presente l'iter procedurale per autorizzare i viaggi d'Istruzione, le visite guidate e le uscite didattiche o quelle da programmare in modo rituale durante l'orario curricolare (es.: per attività di studio en plein air, attività sportiva all'aperto per assenza di impianti, etc.).

Definizioni estrapolate dallo stralcio del regolamento:

- **Viaggi d'istruzione:** prevedono almeno un pernottamento fuori sede;
- **Visita guidata:** ha la durata di una intera giornata
- **Uscita didattica:** si conclude entro l'arco della mattinata
- **Viaggio connesso ad attività sportive:** viaggi finalizzati ad esperienze ed attività sportive e gli **Scambi culturali:** viaggi previsti da programmi comunitari e progetti (Erasmus+), **trattandosi di attività al momento non programmabili, saranno disciplinate da altra circolare.**

I viaggi d'istruzione, le visite guidate intra e fuori comune, **l'uscita didattica** e **le rituali e periodiche**

come ad esempio quelle sportive devono seguire il seguente iter autorizzativo:

- 1) il docente o gruppo di docenti deve presentare la proposta al consiglio di sezione, d'interclasse o di classe competente utilizzando i modelli: **1 e/o 2, e/o 3;**
- 2) Il consiglio competente deve approvare la proposta;
- 3) Il proponente (docente), coordinatore, resp. di plesso, etc. Deve inviare copia del verbale del consiglio con allegati i moduli debitamente firmati: **4 e/o 5, 7, 9** ed eventualmente mod. **11 e 12** al link:

<https://forms.gle/KR9kpbCo2xn14e7t7>

- 4) La commissione viaggi valuterà le proposte inviando le richieste di uscita didattica con scuolabus al dirigente il quale a sua volta farà istanza ai comuni competenti. Ottenuta risposta contatterà i proponenti per fornire il numero di uscite gratuite consentite dagli Enti.
- 5) Tutte le proposte confermate relative a: **viaggi d'istruzione, le visite guidate** intra e fuori comune, **l'uscita didattica** e **le rituali e periodiche saranno presentate dalla figura strumentale n.4 al collegio dei docenti per l'approvazione definitiva.**

Si chiede di utilizzare i modelli allegati per i viaggi e le visite guidate e per ogni altra iniziativa riportata in oggetto.

Ogni invio privo di elementi sarà scartata dalla commissione viaggi per quanto di sua competenza: **viaggi d'istruzione, visite guidate; mentre le uscite di didattiche e quelle durante l'orario curricolare saranno valutate dal Dirigente.**

I documenti sono scaricabili dal collegamento ipertestuale che segue.

SI ALLEGANO I SEGUENTI DOCUMENTI:

- [regolamento viaggi](#);
- **Modello 1**: valido per Comunicazione visite guidate
- **Modello 2**: proposta richiesta uscita didattica
- **Modello 3**: proposta viaggio d'istruzione;
- **Modello 4**: disponibilità all'incarico Viaggio d'istruzione;
- **Modello 5**: disponibilità all'incarico Visita guidata;
- **Modello 6**: di conferimento incarico (unico per Viaggio d'istruzione e Visita Guidata);
- **Modello 7**: Prenotazione mezzo di trasporto (unico per Viaggio d'istruzione e Visita Guidata);
- **Modello 8**: autorizzazione Viaggio d'istruzione;
- **Modello 8 bis**: autorizzazione Visita guidata;

Valido solo per i viaggi d'istruzione

- **Modello 9**: indagine;
- **Modello 10**: relazione finale (al termine delle visite didattiche e viaggi d'istruzione);

Valido solo per le uscite didattiche

- **Modulo 11**: richiesta scuolabus;
- **Modulo 12**: Autorizzazione attività sportive curricolari o attività didattiche all'aperto periodiche o tutto l'anno;
- [MODULISTICA viaggi, uscite didattiche e visite guidate VARIA](#).

Il Dirigente Scolastico
Prof. Pasqualino Antonio Iallorezi
Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, c. 2, D. Lgs. n. 39/1993

