



Ufficio Scolastico Regionale per la Calabria
Istituto Comprensivo Statale Belmonte Calabro

Via Corrado Alvaro, 43 – 87033 Belmonte Calabro (CS) Telefono 0982616669

Codice Meccanografico: CSIC819007 Codice Fiscale 86002300787

Codice univoco ufficio per fatturazione: UFIJA9

Email csic819007@istruzione.it

P.E.C. csic819007@pec.istruzione.it

www.icbelmontecalabro.edu.it

Belmonte Calabro 28.09.2024

Ai membri del GLI
Ai Docenti interessati
A tutto il personale e p.c. al DSGA
Sito WEB
sede

Oggetto: Decreto di costituzione Gruppo di Lavoro per l'Inclusione

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Vista la legge 5 febbraio 1992, n.104 *Legge quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone in situazione di Handicap* (art. 15 comma 2);
Visto il D. Lgs. 16 aprile 1994, n. 297 (art. 317, comma 2);
Vista la Direttiva Ministeriale 27 dicembre 2012 *Strumenti di intervento per alunni con bisogni educativi speciali e organizzazione territoriale per l'inclusione scolastica*;
Considerata la Direttiva ministeriale e la circolare del 6 marzo 2013;
Visto il Decreto attuativo L. 107/15 -D. Lgs. 13 aprile 2017 n.66;
Considerato il PTOF e l'organigramma dell'Istituto;

DECRETA

Art. 1

È costituito il gruppo di lavoro per l'inclusione dell'IC Belmonte Calabro con compiti di coordinamento e di indirizzo in ordine alle tematiche d'integrazione e inclusione relative a tutti gli alunni con BES.

Art. 2

Il Gruppo di lavoro è costituito come segue:

- Il Dirigente Scolastico;
- I collaboratori del Dirigente scolastico;
- I docenti che ricoprono le Funzioni strumentali al PTOF;
- Tutti i docenti di sostegno in servizio presso l'Istituto;
- I coordinatori di classe;
- I genitori degli alunni con BES (Disabilità, DSA, Altri BES);
- Gli specialisti dell'Azienda sanitaria locale e del territorio di riferimento dell'istituzione scolastica convocati secondo le specifiche necessità

Art. 3

Il Gruppo di Lavoro per l'Inclusione svolge le seguenti funzioni:

- Rilevazione dei BES presenti nell'istituto;
- Consulenza e supporto ai colleghi sulle strategie/metodologie di gestione delle classi;
- Rilevazione, monitoraggio e valutazione del livello di inclusività della scuola;
- Supportare i docenti dei consigli di classe nell'attuazione del PEI;
- Supportare il Collegio dei docenti nella definizione e realizzazione del Piano per l'Inclusione;

- Interfaccia della rete dei CTS e dei servizi sociali e sanitari territoriali per l'implementazione di azioni di sistema (formazione, tutoraggio, progetti di prevenzione, monitoraggio, etc)
- progettazione, pianificazione attività da inserire nel PTOF.

Art. 4.

Il Gruppo di Lavoro per l'Inclusione è presieduto dal Dirigente Scolastico o un suo vicario delegato.

Si riunirà:

- a. in seduta PLENARIA due volte l'anno, entro il primo trimestre per verificare, valutare e avviare il PI costituito, ed entro settembre, per redigere il PI per l'anno;
- b. in seduta maggioritaria nelle fasi organizzative di screening e monitoraggio continuo.

Il GLI, in caso di necessità, può:

- articolarsi per gradi scolastici
- essere convocato per Riunioni Straordinarie.

Art. 5.

Il GLI all'inizio di ogni anno scolastico propone al Collegio dei Docenti una programmazione degli obiettivi da perseguire e delle attività da porre in essere, che sarà inserita nel Piano per l'Inclusione.

Art. 6.

Il Presente decreto viene diffuso tramite il Sito internet di questo Istituto e inviato ai componenti del gruppo di lavoro.

(Prof. Pasqualino Antonio Iallorezi)

*(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3,
comma 2 del D. Lgs. 39/93)*

