



Ufficio Scolastico Regionale per la Calabria
Istituto Comprensivo Statale Belmonte Calabro

Via Corrado Alvaro, 43 – 87033 Belmonte Calabro (CS) Telefono 0982616669

Codice Meccanografico: CSIC819007 Codice Fiscale 86002300787

Codice univoco ufficio per fatturazione: UFIJA9

Email csic819007@istruzione.it

P.E.C. csic819007@pec.istruzione.it

www.icbelmontecalabro.edu.it

Belmonte Calabro 21.09.2024

Al personale docente

Al personale di segreteria- ufficio alunni – ufficio protocollo
E p.c. al DSGA

Sito Web

Circolare n. Come cifratura

Oggetto: consegna, riscontro possesso e deposito delle liberatorie relative alle uscite autonome (solo secondaria) e delle deleghe di affido temporaneo per alunni minorenni (infanzia, primaria e secondaria)

Premessa

Prima dei 14 anni, per la legge italiana un ragazzo è del tutto incapace di intendere e di volere, ossia incapace di mettere in atto un gesto consapevole e volontario.

*In ambito scolastico, fino al 2017, ciò si traduceva nell'obbligo di vigilanza costante da parte del personale scolastico fino al subentro, almeno potenziale, dei genitori. Una volta terminate le lezioni, era implicito l'obbligo per i genitori o persona maggiorenne espressamente a ciò delegata, prendere in consegna gli alunni all'uscita da scuola, e ciò per tutti gli alunni fino al compimento dei 14 anni. **Nel 2017, l'art. 19-bis del DL 148/2017, c.d. "decreto fiscale" convertito in L. 172/2017, modifica tale prassi e detta "Disposizioni in materia di uscita dei minori di 14 anni dai locali scolastici".** Si tratta di una norma emanata attraverso un emendamento al "decreto fiscale" a seguito della sentenza della Suprema Corte di Cassazione Civile n. 21593 del 2017 che a seguito di un sinistro ascriveva parte della responsabilità al preside e all'insegnante dell'ultima ora per non aver provveduto alla sorveglianza degli allievi minorenni fino al momento del subentro della vigilanza dei genitori o di chi per loro.*

La ratio della norma dell'art. 19/bis valida l'uscita autonoma degli alunni come elemento cruciale del processo di crescita personale finalizzato all'auto-responsabilizzazione del minore e quindi al raggiungimento dell'autonomia personale.

Dal 2017, all'avvio di ogni anno scolastico, i genitori possono quindi rilasciare l'autorizzazione all'uscita in autonomia del proprio figlio da scuola. Il Tar Veneto, Sezione I, con la Sentenza n. 72 del 10 gennaio 2022, ha ribadito che tale autorizzazione costituisce esercizio della responsabilità genitoriale, poiché si traduce nella sintesi tra la valutazione del grado di maturità raggiunto dal minore, e l'affidamento che i genitori ripongono nel processo di crescita del proprio figlio.

Con la presente si pubblica, all'avvio dell'anno scolastico, il modulo relativo all'autorizzazione all'uscita autonoma degli alunni minori di anni 14 da scuola e con le indicazioni ai docenti e/o agli Uffici Amministrativi per la raccolta delle autorizzazioni che "esonerano il personale scolastico dalla responsabilità connessa all'obbligo di vigilanza" al termine dell'orario scolastico e anche, nel caso l'alunno usufruisca del

trasporto, “nella salita e discesa dal mezzo e nel tempo di sosta alla fermata utilizzata al ritorno dalle attività scolastiche”.

Mentre per gli [ingressi in ritardo e le uscite anticipate periodiche e saltuarie e la Giustificazione delle assenze](#) si richiama e si rinvia alla circolare n. Prot. 4234/U del 07/09/2024 con i relativi allegati.

Si dispone che i docenti coordinatori dei consigli di classe della **scuola secondaria (per l'uscita autonoma e affido temporaneo con delega)** e i docenti prevalenti della scuola primaria, nonché i docenti di posto comune della scuola dell'infanzia (per il solo affido temporaneo con delega), verifichino con sollecitudine, di concerto con la segreteria (ufficio alunni e ufficio protocollo), la consegna, da parte delle famiglie, delle liberatorie relative alle uscite autonome degli/delle alunni/e della scuola secondaria e delle deleghe di affido temporaneo degli/delle alunni/e a soggetti terzi per l'uscita dall'Istituto.

Al fine di consentire a tutti i docenti, in relazione al loro orario delle lezioni, di avere contezza della situazione di ogni singolo alunno, i docenti in indirizzo redigeranno appositi elenchi con l'indicazione degli/delle alunni/e forniti di liberatoria e con l'indicazione dei soggetti delegati al prelievo degli/delle alunni/e stessi (di cui devono essere indicati gli estremi del documento di riconoscimento), da consegnare ai colleghi per favorire il controllo della situazione di ogni singolo/a alunni/e al termine delle lezioni.

Si ricorda ai docenti della scuola secondaria, che gli/le alunni/e per cui non è stata fornita la liberatoria all'uscita autonoma dovranno essere consegnati ai genitori o ai loro delegati.

Si specifica che l'eventuale entrata posticipata o uscita anticipata di una classe dovrà essere sempre registrata e comunicata alle famiglie, per il tramite del registro AXIOS e e come ultima ratio mediante annotazione sul diario/quaderno di ogni singolo/a alunno/ acon anticipo di almeno un giorno; le famiglie dovranno spuntare e giustificare sul registro elettronico la presa visione e sottoscrivere la relativa annotazione come da circolare Prot. 3750/U del 06/09/2023.

Si sottolinea, altresì, che, nell'eventualità che si verifichino circostanze imprevedibili per cui sia necessaria un'uscita anticipata non programmata (sospensione erogazione energia elettrica, mancata erogazione acqua...), in nessun caso è consentita l'uscita degli/delle alunni/e da scuola senza che questi/e vengano prelevati/e dai genitori o dai loro delegati, quanto sopra vale anche per gli/le alunni/e forniti/e di liberatoria, vista l'impossibilità di acquisire l'autorizzazione preventiva dei genitori ad un'uscita anticipata non programmata e non comunicata.

Si allega [modello autorizzazione](#).

Cordiali saluti

(Prof. Pasqualino Antonio Iallorezi)

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2 del D. Lgs. 39/93)

